



IFCT45 Competencias Digitales Básicas

Objetivos

❑ **Objetivo General**

- Adquirir las competencias digitales básicas que permitan “aprovechar la riqueza de las nuevas posibilidades asociadas a las tecnologías digitales” de acuerdo con Recomendación 2006/962/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre las competencias clave para el aprendizaje permanente.

❑ **Objetivos Específicos**

- Conocer y clasificar las distintas versiones de Sistemas Operativos.
- Adquirir los conocimientos necesarios para iniciar, apagar o hibernar un equipo informático.
- Obtener los conocimientos necesarios sobre los programas necesarios para nuestro equipo de trabajo.
- Conseguir las destrezas necesarias saber gestionar archivos y carpetas, así como conocer sus propiedades.
- Aprender a realizar las funciones de copiar, cortar, pegar y crear accesos directos de un archivo o carpeta.
- Conocer y diferenciar las distintas versiones de navegadores.
- Adquirir los conocimientos necesarios de las partes del navegador.
- Conseguir las destrezas necesarias para configurar la página de inicio y el borrado de caché de nuestro navegador.
- Aprender a y conocer que son los buscadores y las fuentes RSS.
- Conocer los diferentes sistemas de almacenamiento y recuperación del contenido digital.
- Conocer y diferenciar las distintas partes del correo electrónico.
- Adquirir los conocimientos necesarios para la configuración del correo electrónico.
- Conseguir las destrezas necesarias para saber usar en cada momento una videoconferencia, así como algunos de los programas más actuales.
- Aprender a conocer la importancia de nuestra identidad digital.
- Conocer los diferentes elementos que componen nuestra imagen personal en internet y como crearla.
- Conocer y diferenciar las distintas herramientas ofimáticas.
- Adquirir los conocimientos necesarios sobre los diferentes formatos para los archivos.
- Conseguir las destrezas necesarias para configurar tanto nuestro equipo informático, así como nuestro dispositivo móvil para poder garantizar la seguridad sobre estos.
- Conoceremos para qué sirve el antivirus, además aprenderemos algunos pasos para poder navegar de una forma segura.
- Conocer los diferentes pasos para evitar y resolver problemas sobre nuestro equipo ya sea mediante actualizaciones, escaneado de discos duros o desfragmentando este.

Contenidos

IFCT45 COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS	Tiempo estimado
<p>Unidad 1: Uso básico del sistema operativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diferentes versiones y sistemas operativos disponibles <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Qué es un Sistema Operativo (SO)? ○ Clasificación de los Sistemas Operativos ○ Versiones de Sistemas Operativos • Inicio, apagado e hibernación <ul style="list-style-type: none"> ○ Inicio ○ Apagado ○ Hibernación • Programas básicos (navegador, explorador de archivos, visor de imágenes) <ul style="list-style-type: none"> ○ El navegador ○ Explorador de archivos ○ Visor de imágenes ○ Herramientas de ofimática ○ Antivirus • Gestión de archivos y carpetas <ul style="list-style-type: none"> ○ Archivos y carpetas ○ Propiedades de archivos y carpetas ○ Selección de archivos y carpetas ○ Copiar, cortar, pegar y crear acceso directo ○ Captura de pantalla 	
Tiempo total de la unidad	15 horas
<p>Unidad 2: Tratamiento de la información.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Navegación <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Qué es un navegador? ○ Diferentes navegadores ○ Las partes y utilización del navegador (Pestañas, historial, favoritos) ○ Configuración básica, la página de inicio y buscador preferido ○ Borrado de caché • Búsqueda de información <ul style="list-style-type: none"> ○ Los buscadores ○ Fuentes RSS • Almacenamiento y recuperación del contenido digital <ul style="list-style-type: none"> ○ Almacenamiento del contenido digital ○ Recuperación del contenido digital 	
Tiempo total de la unidad	15 horas

<p>Unidad 3: Comunicación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico <ul style="list-style-type: none"> ○ Partes del correo electrónico ○ Webmails ○ Ventajas y desventajas de las Webmails ○ ¿Qué son POP, IMAP y SMTP? ○ Configuración de correo POP, IMAP y SMTP en clientes de correo para ordenadores y dispositivos móviles I ○ Configuración de correo POP, IMAP y SMTP en clientes de correo para ordenadores y dispositivos móviles II • Videoconferencias básicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Tipos de videoconferencias ○ Programas de videoconferencias disponibles • Identidad digital. Tu imagen personal en internet <ul style="list-style-type: none"> ○ Elementos que componen nuestra identidad digital ○ La imagen o marca personal ○ Cómo crear tu imagen personal 	
<p>Tiempo total de la unidad</p>	<p>15 horas</p>

<p>Unidad 4: Creación, seguridad y resolución de problemas del contenido</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creación del contenido <ul style="list-style-type: none"> ○ Herramientas ofimáticas básicas ○ Permisos a la hora de utilizar información en internet ○ Conocimientos de los formatos de archivos (pdf, doc, docx, jpg, gif, png, ...) • Seguridad <ul style="list-style-type: none"> ○ Formas básicas de uso de medios informáticos para garantizar la seguridad (tanto del ordenador como del dispositivo móvil) I ○ Formas básicas de uso de medios informáticos para garantizar la seguridad (tanto del ordenador como del dispositivo móvil) II ○ Rutinas para una navegación segura ○ El antivirus • Resolución de problemas <ul style="list-style-type: none"> ○ Mantenimiento del sistema operativo (actualizaciones, escaneo de discos, desfragmentación) I ○ Mantenimiento del sistema operativo (actualizaciones, escaneo de discos, desfragmentación) II ○ Mantenimiento del sistema operativo (actualizaciones, escaneo de discos, desfragmentación) III 	
<p>Tiempo total de la unidad</p>	<p>15 horas</p>
<p>4 unidades</p>	<p>60 horas</p>

Atentamente
Equipo Inciso Integración